出生に関する主な手続き

お問い合わせはこちら　☎（0575）22-3131（代表）

	該当	済	下記にあてはまる方は世帯にいますか？	手続き　支…西部支所でも手続きできます	必要なもの	受付窓口
住所	□	□	住民票の写しが必要な方	住民票の写しの交付　支	マイナンバーカードでコンビニ交付できます	市民課 北１F
保険・年金	□	□	お子さんが国民健康保険に加入する方	出生児の国民健康保険の加入資格確認書の交付　支		保険年金課 北１F
	□	□	母親が国民健康保険に加入している方	「出産育児一時金」の支給申請 ※１　国民健康保険から医療機関へ出生時一時金を直接支払う制度 ※２　産科医療補助制度に加入していない医療機関で出産した場合は48.8万円	・振込先の口座番号がわかるもの [病院でもらった書類] ・出産費用の領収明細書（産科医療補償制度対象分娩の場合は、証明する印のあるもの）	
	□	□	①出産した医療機関で「直接支払制度」（※1）の手続きをし、出産費用50万円（※2）に満たなかった方　差額申請をされる方			
	□	□	②「直接支払制度」（※1）を利用せずに、出産費用の全額を医療機関で支払った方			
	□	□	③「産前産後期間に係る国民健康保険税軽減届書」を未提出の方	産前産後期間に係る国民健康保険税軽減の申請		
	□	□	母親が国民年金に加入している方	産前産後免除該当の届出	・基礎年金番号がわかるもの	
	□	□	父親または母親が国民年金に加入している方	育児免除該当の届出	・基礎年金番号がわかるもの	
こども	□	□	児童手当を申請する方 出生児の保護者の方 ※出生児と保護者の住民票が別となる方も対象です	児童手当の申請　支 ※公務員世帯の方は、勤務先で申請してください ※出生の翌日から起算して**15日以内**手続きが遅れると遅れた月分の手当が受けられなくなります ※必要なものがそろっていなくても窓口へお越しください	・通帳（請求者） ・健康保険資格確認書（請求者） ・個人番号が確認できるもの（マイナンバーカードなど） ※2人目以降は、請求者の健康保険資格確認書のみで申請できます	子ども家庭課 南１F
	□	□	保育園等に入園を希望する方	保育園等の入園相談・申請	・マイナンバーの確認できる書類	
	□	□	保育園児等の保護者の方	保育給付認定変更手続き		
	□	□	幼稚園児等の保護者の方	幼稚園児等の利用給付認定に関する手続き		
	□	□	出生児の保護者の方	ごみ袋の減免申請　支	・母子健康手帳	環境課 北１F
	□	□	子ども医療費助成を申請する方 出生児の保護者の方	子ども医療費助成の申請 子ども医療費の申請手続き ※必要なものがそろってから窓口へお越しください	・保険の情報が分かるもの（子または親） ・母子健康手帳	福祉政策課 南１F
	□	□	未熟児で出産された方 養育医療の対象となる出生児の保護者の方	養育医療給付の相談・申請 ※出生体重2000g以下などで、医師により入院が必要と認められた未熟児を対象に必要な医療費の給付を行います	※受付窓口でご相談ください	
税・料金	□	□	井戸水使用者、下水道のみ使用している方の人数に変更がある場合	人数変更届	※お電話で手続きできます 0575-23-6782	水道 お客様センター 北２F
	□	□	口座振替を希望される方	口座振替申込み ※科目ごとに申込みが必要です	**※オンライン申請はこちら** キャッシュカードの暗証番号、メールアドレスの入力が必要	各科目の担当課へお問合せください
その他	□	□	市営住宅に入居している世帯の方（入居者が増える場合）	同居人異動承認申請	・異動後の世帯の住民票の写し(続柄記載)	管財課 北４F
	□	□		家賃減免申請	※詳しくは管財課へご相談ください	

手続きチェックシート

出生

ご誕生おめでとうございます

関市 SEKICITY
〒501-3894
岐阜県関市若草通３丁目１番地
電話：（0575）22-3131（代表）
HP：https://www.city.seki.lg.jp/

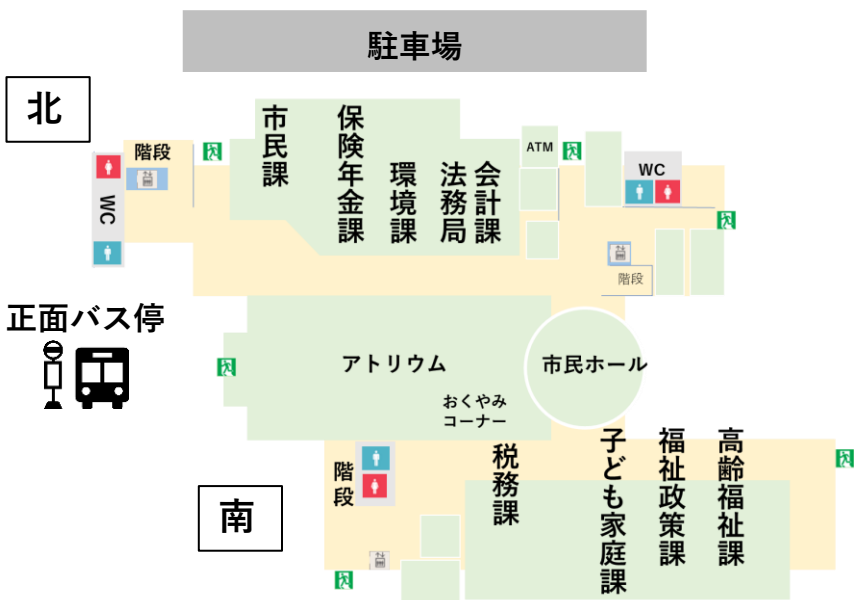
出生届　お子さまが生まれたら14日以内に届出してください

≪届出に必要なもの≫

・医師、助産師等が作成した**出生証明書**

・**母子健康手帳**

1F
フロアマップ



＊忘れずにお持ちください＊

●本人確認書類

市役所で手続きの際は本人確認をいたします。
本人確認書類の提示をお願いいたします。

<官公署が発行した顔写真付きで身分を証明できるもの、免許証、許可証>

1点で本人確認できるもの





・運転免許証　・マイナンバーカード
・パスポート　・障害者手帳　など

確認に2点が必要なもの

・健康保険資格確認書　・年金手帳
・介護保険証
・顔写真付きの社員証、学生証など

開庁時間

午前 **8**時**45**分 ～ 午後 **4**時**45**分

（土曜・日曜・祝日、12/29～1/3は休日です）

R8.11.1 現在