

(窓口申請用)

記入例
(本人が記入できない場合)

委任状

本人が記入できない場合は、
代理人が代筆してください。

令和4年 〇月〇〇日

関市長様

代理人(窓口へ請求に来られる方)

住所 関市〇〇町××番地

氏名 関 太郎

私は、上記の者を代理人と定め、次の証明書の交付申請及び受領に関する権限を委任します。

(1) 証明書の名称 (課税所得) 証明

(2) 証明書の年度及び通数 (令和4) 年度・(1) 通

委任者(証明が必要な方・法人)

代筆 関 太郎

代筆者名 記入

住所(所在地)

関市若草通3丁目1番地

フリガナ ㇿㇿㇿ ㇿㇿ

氏名(法人名及び代表者氏名)

若草 花子

電話番号 (〇〇〇) 〇〇〇 - ㇿㇿㇿㇿ

生年月日(個人の方のみ)

大正・昭和・平成・西暦 〇 年 〇〇 月 ㇿㇿ 日

委任者(証明が必要な
方)の押印
委任者の押印

法人代表者印
または社印

※押印は法人のみ

※委任状はすべて委任者が記入してください。

(窓口申請用)

委任状

年 月 日

関市長様

代理人（窓口へ請求に来られる方）

住 所 _____

氏 名 _____

私は、上記の者を代理人と定め、次の証明書の交付申請及び受領に関する権限を委任します。

（1）証明書の名称（ _____ ）証明

（2）証明書の年度及び通数（ _____ ）年度・（ _____ ）通

委任者（証明が必要な方・法人）

代筆 _____

住 所（所在地）

フリガナ _____

氏名（法人名及び代表者氏名）



委任者の押印



電話番号 _____（ _____ ） _____

※押印は法人のみ

生年月日（個人の方のみ）

大正・昭和・平成・西暦 _____ 年 _____ 月 _____ 日

※委任状はすべて委任者が記入してください。