

令和5年度第2回審議会

日 時	令和5年11月29日（水） 13時30分から15時00分まで
場 所	わかくさ・プラザ 学習情報館 2階研修室
出席委員	安部吉弘、粥川基子、清水宗夫、高井伸穂、塚原千恵、早川貞子、原田峻平、深川寛治（計8名）欠席：なし
出席職員	長屋基盤整備部長、奥原基盤整備部参事 水道課 若林課長、塚原 下水道課 櫻井課長、酒向、那須（計7名）
傍聴者	なし
<p>議事</p> <p>(1) 報告事項 水道事業、下水道事業の現況・決算</p> <p>(2) 審議事項 上下水道料金改定の進捗状況について 上下水道料金徴収業務委託プロポーザルについて</p> <p>司会 本日は、お忙しいところご出席をいただきまして、誠にありがとうございます。 司会をさせていただきます基盤整備部長の長屋でございます。よろしくお願いいたします。 はじめに関市民憲章のご唱和をお願いいたします。ご起立をお願いします。市民憲章はお配りしてあります議事日程の下のところに記載してございます。私が「関市民憲章」と読み上げますので、続いてご唱和ください。 (市民憲章唱和) ありがとうございました。ご着席ください。</p> <p>本日の会議の内容といたしましては、上下水道事業の現況及び令和4年度の決算の報告、上下水道料金改定の進捗状況などについて説明させていただきますので、よろしくお願いいたします。</p> <p>それでは、ただいまから、令和5年度第2回関市上下水道事業経営審議会を開会いたします。原田会長さん、よろしくお願いいたします。</p> <p>会長 それでは、議事に入ります前に、委員8人（8人中8人）が出席していただいておりますので、審議会規則に定める会議の開催要件（委員の過半数の出席）を満たしていることを報告いたします。 ただいまから、議事に入ります。 最初に、事業の現況、予算状況について、事務局、お願いします。</p> <p>水道課長 それでは、本日の報告事項であります「水道事業の現況及び令和4年度決算について」説明させていただきます。</p>	

会長 （財務数値について誤りを指摘、水道課長が訂正を回答）

下水道課長 それでは、次の報告事項であります「下水道事業の現況及び令和4年度決算について」説明させていただきます。

会長 説明が終わりましたので、質疑のある方は、挙手の上、発言をお願いします。

会長 留保資金の状況はどうですか？

水道課長 水道事業については、約5億円となっています。

事務局 下水道事業については、内部留保（減価償却費から長期前受金戻入を控除した金額）はほぼ資本的収支の不足額の補填財源として使い切り、赤字にならないように一般会計から補てんされた額が内部留保として残っている状況です。

会長 下水道事業の有収率が67%で経費回収率が51%ですので、経費回収率が67%に近づけることができれば、受益者負担分の比率に近くなると考えてよろしいのですね。

事務局 はい。ただ、受益者負担については急激な負担増は避けたいと考えております。そのため、コストを削減する取り組みを進めていこうと取り組んでおります。コストを削減することで将来の再値上げをさけることに繋がります。

委員 不明水はどのような理由で発生するのか？

下水道課長 人が使った水以外の雨水や地下水が、老朽化した管の継ぎ目等から入っていることです。

設計段階で20%程度の不明水の混入は見込んでいるので、80%程度の有収率を目標としてその数値に近づけるように取り組んでいるところです。

委員 料金を支払わない方はどの程度見えますか？

下水道課長 割合的には1%くらいです。

委員 1%というのは？数千万円？

下水道課長 今資料を持ち合わせておりませんのですぐにはお答えできませんが（令和4年度は下水道事業全体で12百万円）。

委員 現金納付の方は見えるのですか？

水道課長 大半は口座振替ですが、現金納付の方も若干名いらっしゃいます。

委員 回収についてはどのようにされているのですか？

水道課長 この業務についてはお客様センターに委託していきまして、単に払っていただき、だけでなく分納も受け付けております。また、口座振替につきましても残高がないと引き落としできないので、口座振替の方の中にも未収となる方も見えます。

会長 支払を促すための方法は？

水道課長 水道事業については、給水停止の方法を行っております。ただ、その前に督促状、催告書などを行い、その上で2期分（4ヶ月）の滞納になった方について給水停止の対象としております。現在停止件数は数件と少ないです。

委員 下水道事業の計画処理区域人口が95,100人というのは人口を上回るのですか？

下水道課長 計画処理区域人口は計画時人口として計画は10年ほどで見直します。

会長 それでは、次の事項について、事務局から説明をお願いします。

水道課長 （料金改定の進捗状況、料金徴収業務等の窓口委託契約の包括委託について説明 ※前回はプロポーザルの審査委員に経営審議会の会長と副会長に依頼、今回は後日正式に依頼予定（2名）、今回は給水原簿の受付も追加して委託する予定）

会長 契約期間は3年になるのですか？

水道課長 従来は5年でしたが、人件費が高騰する中で5年先を見込むことは難しいこと、広域的連携を進める中で窓口業務の連携等に対して柔軟に対応できるように3年と考えております。

委員 初回2回目とも同業者で、過去の実績が有利に働くように思えるのですが、審査基準などはどうなっていますか？

水道課長 書類審査、プレゼンテーションがあり、基本的にはフラットであります。

事務局 プレゼンテーションする方は受託後業務をやられる方としており、その方の人となりも併せて見るということになります。また、各社にはそれぞれ特色があり、例えば技術に強みがある会社であるとか、料金の回収に強みを持つ会社、受付に強

みがある会社があり、採点がしやすいように5段階評価で採点をし、結果を集計し判断をすることになります。委託金額には重めの基準を置いていますが、質をみたいということで審査会を考えております。

会長 総合評価ということでしょうか？

事務局 そうですね。他市ですが、このような評価で業者が変更となったという事例もございます。ここが弱いところを改善できると思えば、そちらが選ばれるということもあると思います。

委員 説明資料に「等」とありますが？

水道課長 配付資料では「等」とありますが、実際のプロポーザルでは「要求仕様書」において具体的に業務内容を示します。

委員 2期ファノバさんがやられていらっしゃるんですが、その中で不都合はありましたか？

水道課長 私が在籍している2年ではありませんでした。

事務局 それ以前の期間についてもございませんでした。

委員 決算の様式は前年対比ですが、計画はないのか？

水道課長 計画はございます。

委員 計画に対してどうだったかが配付資料ではわからない。料金改定の効果や計画の妥当性が検証できない。

下水道課長 公共の計画は単年度ではないので計画と実績は難しいところがあります。

会長 予算と実績と比較すると予算の精度が検証できるのですが。

事務局 年度ごとの計画は経営戦略がございますので、次回から予算と実績の対比した資料をご用意したいと思います。令和4年度ですが、現在の経営戦略での計画と大きな乖離はございません。料金改定の効果を見るうえでも、予算と実績の対比の様式をご用意したいと思います。

委員 料金改定を踏まえた経営戦略の改定はあるのですか？

事務局 下水道事業につきましては、令和6年度での改定を予定しております。改定する経営戦略については、策定・公表前に審議会でご説明する予定であります。

委員 計画処理区域人口はなにも変わっていないのだが。

下水道課長 これは県に認可取る時の計画人口でして、次に認可を取る時は下がると思っています。

委員 水道事業だと料金改定はどの箇所に影響するのですか？

水道課長 水道使用料が増えることとなります。また当年度純利益も若干上乘せになります。資本では老朽管対策として5億円を維持していくこととなります。料金改定により内部留保を積み増しして、老朽管対策に充てることを考えております。評価の指標としては経常収支比率を用いています。

委員 収入を増えた分が管路の更新に充てるということですか？

水道課長 基本的にはそのように考えております。

会長 料金改定で増えた収入を内部留保にまわし、今後必要な管路の更新の資金とするということですね。

水道課長 翌年度に繰り越す利益を増やしつつ、収益が赤字になった場合には財源補填にも使いたいと思います。

会長 昨年度からどうなったということと、今年が計画と比較してどうだったかを検証する必要がありますね。

水道課長 議会に提出する資料には更新についての記載もあり、そういった資料も用意するとわかりやすいと思います。

委員 今回の資料では料金改定の効果はチェックできない。

事務局 来年度からは前年度の比較と計画との比較の資料をご用意したいと思います。

委員 いろいろ見るところがあり、十分に理解することが難しい。事前にレクチャーしていただくとありがたいです。素人でも理解できる資料にいただくとありがたいです。

司会 本年度の審議会は今回までとなります。次回は、令和6年7月を予定しておりますが、委員の任期は令和6年6月30日迄となりますので、その前に改めて委嘱をさせていただきたいと思っております。具体的な期日につきましては、委員の委嘱後に改めて調整させていただきたいと思っておりますが、このような予定でよろしいでしょうか。

会長 次回の審議会の開催時期について、事務局から提案がありましたが、いかがでしょうか。それでは、次回の審議会の開催時期については、事務局の提案のとおりとします。

これで、議事をすべて終了しましたので、進行を事務局に戻します。

司会 本日は、慎重なご審議をいただきまして、誠にありがとうございました。意見がございましたように次回から分かりやすく資料提供に努めてまいります。せっかくの機会ですので、議題以外にございましたら、お願いします。

委員 民生委員を務めておりますが、最近水道の検査について、高額な請求があったという話がありますが、聞いておりますか？

事務局 ご相談がありまして、水圧について3,000円でどうだ、という話でした。こちらが推奨するものではないのでお断りしてくださいとお伝えしました。

委員 冬季になり水道管の凍結が予想されるのでそのあたりの周知もお願いします。

水道課長 1月の広報に掲載する予定ですが、(凍結予防の方法としては)少しずつ水を出す、外の配管だと保護テープを巻くなどの方法がございます。

委員 カーボンニュートラルの取組みの一環として、関市も太陽光とか対応はされていますでしょうか？

水道課長 現在は具体的な取組みはございませんので、今後は検討課題としたいと思います。

事務局 中部電力パワーグリッド株式会社との契約でオンデマンドとって省エネの対策をやっております。

下水道課長 市では環境課が主管となってソーラーパネルの設置を検討しており、下水道課としても今後検討したいと思います。

司会 いろいろご意見を頂きました。ありがとうございます。それでは、これもちま

して、審議会のほうは閉会とさせていただきます。お疲れ様でございました。