

令和元年度 関市職員研修計画

I 関市が行う研修

区分	階層別有無	講座名	実施予定期日	開催予定場所	日数	
単 独 研 修	1	新規採用	新規採用職員研修	H31.4	関市役所	2日間
	2	新規採用	新規採用職員定期研修	R1.6～12	関市役所	7日間
	3	新規採用及び2年目	消防規律訓練研修	R1.6	関市役所	2日間
	4	新規採用及び2年目	社会福祉施設研修	R1.6	特別養護老人ホームあかつき ほか	2日間
	5	採用2年目	現場研修(清掃業務体験研修)	R1.7～9	市内	2日間
	6	採用2年目及び3年目	短期集中型若手職員研修	R1.10～12	関市役所	半日×6
	7	全職員	防災リスクマネジメント研修	R1.6・7・9	関市役所	半日×2
	8	中堅職員	ゼミ形式政策立案研修	R1.6～R2.1	関市役所	半日×8
	9	全職員	タイムマネジメント研修	R1.7	関市役所	半日
	10	全職員	ハラスメント防止研修	R1.8	関市役所	半日
	11	課長級・職場長	人事評価研修	R1.8	関市役所	2日間
	12	育児休業者	育児休業取得者向け研修会(イク☆ケン)①	R1.9	わかくさプラザ	1時間
	13	全職員	アサーティブコミュニケーション研修	R1.9	関市役所	1日
	14	主に女性職員	女性活躍推進研修(ジョシ☆ケン)	R1.10	関市役所	半日
	15	全職員	メンタルヘルス研修	R1.11	関市役所	2日間
	16	課長級・職場長	管理職マネジメント研修	R1.11	関市役所	半日
	17	全職員	交通安全講習会(関市主催の職員向けの講習会、各地域で受講した職員は除く)	R1.12	わかくさプラザ	1時間
	18	育児休業者	育児休業取得者向け研修会(イク☆ケン)②	R2.2	わかくさプラザ	1時間
派 遣 研 修	1	係長級以上の職員	自治大学校	R1.10	自治大学校	約2カ月間
	2	全職員	市町村職員中央研修所、全国市町村国際文化研修所	R1.4～R2.3	市町村職員中央研修所 全国市町村国際文化研修所	3～11日間
	3	全職員	応募型政策形成スキルアップ研修(市町村アカデミーなど)	R1.4～R2.3	市町村職員中央研修所 ほか	1～11日間
	4	35歳以下の職員	洋上研修(第46回JC青年の船「とうかい号」)	R1.6	台湾	8日間
	5	全職員	地域問題研究所	R1.4～R2.3	名古屋	12日間

II 市町村研修センターを活用する研修

区分		階層別有無	講座名	実施予定期日	実施予定場所	日数	
基礎研修	1	新規採用	新規採用職員研修	R1.4	県民ふれあい会館ほか	2日	
			新規採用職員フォローアップ研修	R1.10	県民ふれあい会館ほか	1日	
	2	採用4年目	3～5年目職員研修	R1.11	県民ふれあい会館ほか	2日	
	3	新主査	中堅職員研修	R1.5	県民ふれあい会館ほか	2日	
	4	新係長	係長級職員研修	R1.5	県民ふれあい会館ほか	2日	
	5	新課長補佐	課長補佐級職員研修	R1.6～7	県民ふれあい会館ほか	2日	
	6	新課長級	課長級職員研修	R1.6～8	県民ふれあい会館ほか	2日	
	7	再任用職員	再任用職員研修	R1.5	県民ふれあい会館ほか	半日	
専門研修	基礎能力	8	新主事	民法基礎(財産法)講座	R1.9	県民ふれあい会館ほか	2日
		9	新主事	民法基礎(家族法)講座	R1.11	県民ふれあい会館ほか	2日
		10	新主事	地方自治制度・地方公務員制度講座	R1.9～10	県民ふれあい会館ほか	2日
		11	採用2年目	公文書作成講座	R1.9	県民ふれあい会館ほか	1日
		12		プレゼンテーション能力向上講座	R1.6～7	県民ふれあい会館ほか	2日
	地方分権時代に 対応する能力	13		条例の見方・つくり方基礎講座	R1.5～7	県民ふれあい会館ほか	2日
		14		条例の見方・つくり方実務講座	R1.8	県民ふれあい会館ほか	2日
		15		基本法務コース(個別学習、自治体法務検定受検)	R1.11	県民ふれあい会館ほか	1日
16		新主任主査	政策形成講座	R1.10～11	県民ふれあい会館ほか	2日	

区分		階層別有無	講座名	実施予定期日	実施場所	日数
専門研修	職場管理能力	17	課長級 人事評価者講座	R1.5～6	県民ふれあい会館ほか	1日
		18	主任主査2年目 OJTの進め方研修	R1.9～11	県民ふれあい会館ほか	2日
		19	メンタルヘルス・ハラスメント防止講座	R1.9～10	県民ふれあい会館ほか	2日
		20	新課長・主幹・所長 事例で学ぶリスクマネジメント講座	R1.10	県民ふれあい会館ほか	1日
		21	住民対応能力向上講座	R2.1	県民ふれあい会館ほか	2日
		22	不当要求行為への対応講座	R1.12	県民ふれあい会館ほか	半日
	専門実務能力	23	契約事務の基礎講座	R1.4	県民ふれあい会館ほか	2日
		24	債権管理・回収の実務知識講座(私債権回収)	R1.10	県民ふれあい会館ほか	1日
		25	地方公共団体の債権管理概要(公債権徴収)	R1.9	県民ふれあい会館ほか	1日
		26	徴収職員折衝力向上講座	R1.11	県民ふれあい会館ほか	1日
		27	部長級 面接試験技法研修	R1.7～8	県民ふれあい会館ほか	1日
		28	パソコン講座(ワード2016中級)	R1.6～	県民ふれあい会館ほか	1日
		29	パソコン講座(エクセル2016中級)	R1.6～	県民ふれあい会館ほか	1日
	特別研修	30	パソコン講座(パワーポイント2016初級)	R1.7～	県民ふれあい会館ほか	1日
31		パソコン講座(アクセス2016初級)	R1.7～	県民ふれあい会館ほか	2日	
32		地域での子育て支援のあり方研修	R1.10	県民ふれあい会館ほか	1日	
33		ワークショップ・ファシリテーション研修	R1.9	県民ふれあい会館ほか	2日	
34		国内先進地視察研修	R1.6～	県民ふれあい会館ほか	4日	

※このほか未定の研修もあります。