

## 行政改革アクションプラン（S A P III）の取組内容一覧

改革目標 持続可能な行財政運営を行う

重点項目1 経営の視点に立った行政運営の推進

### ●行政組織及び事務の見直し

No	改革項目	実施する課等
1	柔軟な人事配置制度の導入（部長権限による部局内異動の実施）	秘書課
2	会計年度任用職員の効率的な配置（業務量に応じた柔軟な配置転換）	〃
3	職員手当の見直し（特殊勤務手当など）	〃
4	会計業務の迅速化及び簡素化（公共料金明細事前サービスの利用など）	会計課
5	効率的・経済的な執務室の検討（分庁舎化、各フロアのレイアウト）	秘書課
6	入札制度の見直し（一般競争入札の拡充）	契約検査課
7	イベント等のあり方の検討（一定の基準による効果測定の実施）	関係各課
8	選挙における共通投票所及び移動投票所の導入	行政情報課

### ●自治組織や民間企業等との連携

No	改革項目	実施する課等
9	消防団組織（団員数及び車両等）の見直し	危機管理課
10	耐震貯水槽消火隊の見直し	〃
11	中池公園の指定管理制度（または包括的民間委託）の導入	スポーツ推進課
12	公共施設の指定管理者制度（利用料金制度、公的減免など）の見直し	生涯学習課

### ●広域連携の推進

No	改革項目	実施する課等
13	県や他市町村との連携強化（防災、観光、移住定住対策など）	関係各課
14	広域行政事務のあり方の検討（経費負担、事務内容、枠組みなど）	企画広報課
15	上水道の広域化（県水道事業広域連携研究会への参加）	水道課

重点項目2 将来を見据えた健全な財政運営

### ●財政運営の健全化

No	改革項目	実施する課等
16	補助金交付基準の見直し	財政課
17	水道（下水道）事業経営戦略の見直し（有取水率の向上、料金改定など）	水道課・下水道課
18	観光施設のあり方の検討（温泉施設、道の駅、キャンプ場など）	観光課

### ●歳入の確保

No	改革項目	実施する課等
19	収納率の向上（収納推進室の機能強化）	税務課
20	自主財源の確保（税・料の適正賦課の徹底）	税務課ほか関係各課
21	国・県等の各種補助金の有効活用（データベース化）	財政課
22	遊休財産の売却及び貸付（公共施設マネジメント室の設置）	管財課
23	広告収入の拡充（ネーミングライツの窓口一本化）	企画広報課

重点項目3 改革意識を持った職員の育成

### ●職員の意識改革・人材育成

No	改革項目	実施する課等
24	人事評価制度の見直し（評価の細分化など）	秘書課
25	資格取得などの能力開発支援（資格取得奨励金の交付など）	〃

### ●働き方改革

No	改革項目	実施する課等
26	フレックスタイム制度の拡充（ゆう活、あさ活の通年化、早出遅出勤務の周知）	秘書課
27	テレワーク（在宅）勤務、オンライン会議の推進	〃

重点項目4 効果的なアセットマネジメントの充実

●公共施設等の適正管理

No	改革項目	実施する課等
28	公共施設等総合管理計画等の見直し（グラウンドなど体育施設の追加）	管財課
29	公共施設再配置計画の推進（公共施設マネジメント室の設置）	〃
30	公共施設長寿命化の推進（文化会館の長寿命化計画策定）	文化課
31	学校施設長寿命化計画の策定及び学校再編の検討	教育総務課
32	公用車への小型EV車（2人乗り）の導入	管財課

重点項目5 効率を高めるICTの高度利用の推進

●行政事務の効率化

No	改革項目	実施する課等
33	ペーパーレス化の推進（タブレット端末を活用した会議の推進）	行政情報課
34	AI（RPA）を活用した業務効率化	〃
35	下水道施設通報システムのクラウド化	下水道課

●行政サービスの向上

No	改革項目	実施する課等
36	電子申請の導入（押印の廃止）	行政情報課
37	市民への情報発信の充実（チャットボットの導入）	〃
38	マイナンバーカードの普及（取得支援や出張受付所の設置）	市民課
39	「書かない窓口づくり」の推進	市民課ほか関係各課
40	オンラインによるチケット販売システムの導入	文化課