住居費等手当支給状況証明書

　下記の者に対する住居費等手当の支給状況を次のとおり証明します。

年　　月　　日

　　　　　　　　　　給与等の支払者　所在地

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　名称及び

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者氏名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　電話番号

ＦＡＸ番号

記

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 住所 |  | | |
| 氏名 |  | | |
| 住居費等手当  支給状況 | 月払い | 支給月額 | 円 |
| 支給開始月 | 年　　　月から |
| その他 | 支給額 | 円 |
| 支給月 | 年　　　月 |

注意事項

　住居費等手当とは、次に掲げる費用に関して事業主が従業員に対し支給し、又は負担する全ての手当額です。

　（１）　住宅の取得費並びに家賃、敷金、礼金（保証金その他これに類する費用を含みます。）、共益費及び仲介手数料

　（２）　引越費用（引越業者又は運送業者に支払った実費）

　（３）　リフォーム費用（修繕、増築、改築、設備更新等の工事費用）