

関市電子商品券「せき p a y」 協力店運用マニュアル

せき p a y 事務局

1. スターターキット（配布物）

スターターキットが届きましたら、封入物のご確認をお願い致します。

①送付状

スターターキット送付のご案内と、店舗管理画面へのログイン用の情報として、URL、初期ログインID・初回パスワードを記載しています。

※送付状に記載の店舗ID及びログインID、パスワードは大切に保管してください

②協力店運用マニュアル 本紙

③協力店規約

協力店における規約を記載しております

④店舗掲示ポスター

⑤ステッカー

⑥二次元コードPOP

店舗専用の二次元コードが記載されています

【④ポスター】

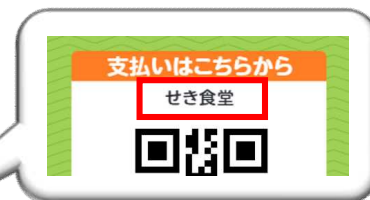


【⑤ステッカー】



※対象券種のチェックボックスに
チェックを入れてご利用ください
(中小規模店舗は両方にチェックしてください。
大規模店舗は共通券のみチェックしてください。)

【⑥二次元コードPOP】



- ・二次元コードの上部に記載された店舗名(または事業者名)が他の店舗(事業者名)のものでないかご確認ください。
- ・二次元コードの下部に店舗IDが記載されているかご確認ください。

2. 電子商品券の取り扱い-ご利用までの準備

二次元コードの設置

STEP① 準備

配布物より二次元コードPOPを取り出します。



STEP② 組み立て

二次元コードPOPをスタンド型に組立てます。



STEP③ 設置

二次元コードPOPを店頭で設置します。

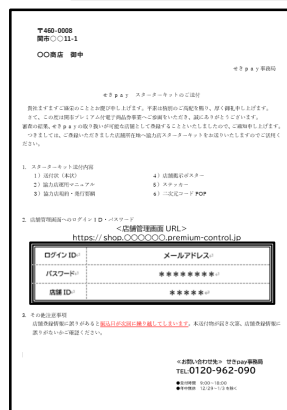


店舗管理画面にログイン

STEP① 準備

配布物より下記2点を準備します。

- ・ ID、パスワード（送付状）
- ・ 協力店運用マニュアル（本紙）

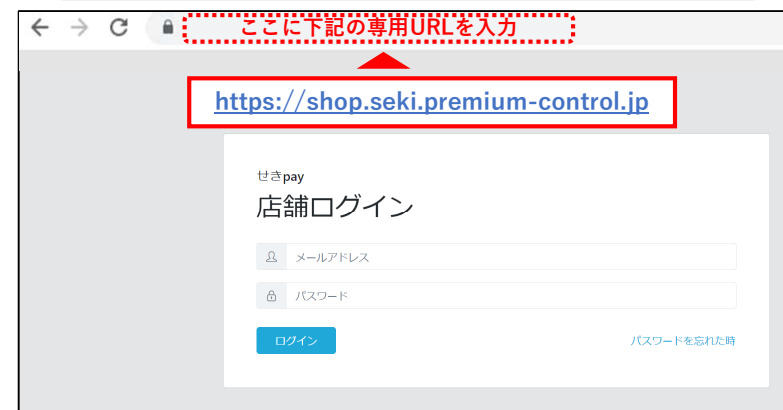


関市電子商品券「せきpay」
協力店運用マニュアル

せきpay事務局

STEP② ログイン

店舗管理画面にログインします。
専用URLへアクセスし、ID・パスワードを入力



2. 電子商品券の取り扱い-ご利用までの準備

電子商品券協力店管理画面について

【口座情報の確認・変更】

- ① 管理画面へログイン後、口座情報の確認、変更を行う際は管理画面トップページの左メニューにある「口座管理」を選択してください。
- ② 「詳細」では、ご登録いただいた口座情報をご確認いただけます。
また、「編集」ボタンを選択することで口座情報の変更が可能です。
※口座情報の変更する際は、締日までの変更が必要です。締日を過ぎて変更した場合、次回締日分の精算から口座が変更となります。

店舗画面

ABC商店

銀行口座管理

売上管理

精算管理

店舗担当者管理

口座管理

店舗情報

子店舗管理

パスワード変更

ジョブ管理

お知らせ

請求書管理

詳細 編集

②ここを選択

①ここを選択

銀行名 (加)	ABC商店
銀行番号	イービ-シー
支店名 (加)	0000
支店番号	ホテン
預金種目	000
口座番号	普通
受取人名	0123456
	カイービ-シーショウテン

変更可能情報

- ✓ 銀行名 (加)
- ✓ 銀行番号
- ✓ 支店名 (加)
- ✓ 支店番号
- ✓ 預金種目
- ✓ 口座番号
- ✓ 受取人名 (口座名義)

口座情報に誤りがないか必ずご確認ください！

2. 電子商品券の取り扱い-支払い時の対応①

店頭で設置した二次元コードを利用者が読み込むことでお支払いいただきます。
お支払いは1円単位でご利用いただけます。

STEP① 読み取り

せきpayアプリにて、
利用する券種を**共通券**ま
たは限定券からお選
びいただき、お店に設置した
POPの二次元コードを
読み取ってもらう



STEP② 金額確認

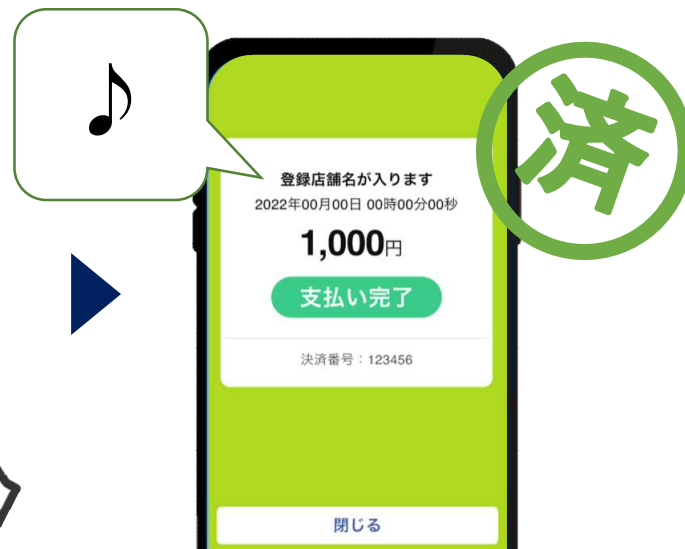
利用者様のスマートフォン
にて支払額を入力いただき、
入力金額を確認する



※この時点では
支払いは完了していません。

STEP③ 支払完了

利用者様に「支払う」ボタ
ンを押していただき、「支
払い完了」画面を確認する



※支払うボタンを押すと決済音が
鳴り、支払い完了画面へ遷移し
ます。

※決済音に関しては、利用者様の
端末設定により聞こえない場合
がある為、必ず画面の確認をお
願います。

2. 電子商品券の取り扱い-支払い時の対応②

カメラで二次元コードを読み込めない場合の決済方法

注意事項

・何らかの原因により、利用者様のアプリのカメラで協力店の二次元コードが読み込めず決済が出来ない場合は以下の問題をご確認ください。

- ① 二次元コードが汚れていたり破損していないか
- ② 利用者様の端末で通信不良がないか
- ③ 二次元コードが店内の照明を反射していないか

確認しても改善しない場合には、二次元コードPOPに記載されている
店舗ID※1を入力することにより決済が可能です。

① カメラの起動後、画面下部に表示される「店舗検索」をタップ

② 店舗検索画面に遷移後、店舗ID※1を入力
③ 「検索」をタップ
④ 決済する店舗を選択

⑤ 決済する店舗が選択されているか確認し、「支払い画面に進む」をタップ

⑥ 決済金額を入力、以降は二次元コード読み取り後同様の手順で決済を完了します。



※1 店舗IDとは二次元コードPOP下部に記載されている数字



協力店様にご利用いただく専用の「店舗管理画面」をご用意します。

※ 店舗管理画面の確認・操作は必須ではございませんので、PC・スマートフォンをお持ちでない事業者様もご利用頂けます。PC・スマートフォンをお持ちの場合は利用状況等をリアルタイムで確認いただけます。

店舗管理画面機能一覧

- ✓ 店舗登録情報の確認・編集
- ✓ 決済通知の設定
- ✓ 利用者との取引実績の確認(データの出力も可能)
- ✓ 利用者との取引実績の取消
- ✓ 売上・精算状況の確認
- ✓ 二次元コードの印刷



3. 店舗管理画面について（PC版）

店舗管理画面-店舗登録情報の確認・編集

- ① 管理画面左にあるメニューから「店舗情報」を選択します。
- ② 店舗登録情報及び店舗の二次元コードをご確認いただけます。
- ③ 「店舗情報画面」で「編集」を選択すると登録済み情報を編集できます。

※ 店舗情報はアプリ内の「利用可能店舗」に表示されます。
個人名や個人電話番号に変更しない様お気を付けてください。

店舗情報 / 詳細

編集

店舗ID 4

店舗名 *****

郵便番号 *****

住所 *****

電話番号 0000-00-0000

メールアドレス *****

詳細 ここに入力すると、アプリで「利用可能店舗」の一覧をタップしたときの詳細情報として表示されます。
主な取扱品や営業時間などを入力してください。

店舗カテゴリID 飲食

備考 ここに入力しても、アプリには表示されません。管理用の備考としてご利用ください。

QRコード

ABC商店

サンプル

店舗ID : 4

変更可能情報

- ✓ 店舗名
- ✓ 郵便番号
- ✓ 住所
- ✓ 電話番号
- ✓ メールアドレス
- ✓ 詳細
- ✓ 店舗カテゴリ
- ✓ 備考

※赤字部分がアプリ内の利用可能店舗に表示される箇所になります。

3. 店舗管理画面について (PC版)

店舗管理画面-**決済通知の設定** (決済時に指定のメールアドレスに通知を行います)

- ① 管理画面左にあるメニューから「店舗担当者管理」を選択します。
- ② 設定したい担当者の右側にある「編集」ボタンをクリックします。
- ③ 決済時通知のチェックボックスをクリックし、下部にある「保存」ボタンを選択します。

The screenshot displays the '店舗担当者管理' (Store Staff Management) page. On the left, a sidebar menu has '店舗担当者管理' highlighted. The main area shows a table of staff members. A yellow callout points to the '店舗担当者管理' menu item with the text '① ここを選択'. Another yellow callout points to the '編集' (Edit) button in the '操作' column of the staff table with the text '② ここを選択'. A third yellow callout points to the '決済時通知' checkbox in the edit form with the text '③ ここを選択'. A red-bordered box contains the following text:

「決済時通知」は初期設定では「通知なし」となってます。チェック✓を入れることで、決済時に指定のメールアドレスへ通知を行います。
※メールアドレスは上部の青枠部分の項目を変更することで指定できます。店舗情報にある「店舗メールアドレス」とは異なりますのでご注意ください。

At the bottom of the edit form, there are '保存' (Save) and 'キャンセル' (Cancel) buttons.

3. 店舗管理画面について（PC版）

店舗管理画面-利用者との取引実績の確認

- ① 管理画面で「売上管理」を選択し、利用履歴の確認が可能です。
また、それらの情報をCSVデータとして出力することも出来ます。

店舗管理画面

ABC商店

売上管理

精算管理

店舗担当者管理

口座管理

店舗情報

子店舗管理

パスワード変更

ジョブ管理

お知らせ

請求書管理

売上管理

検索条件

振興券

店舗

決済日時(開始)

決済日時(終了)

電話番号

カードID

検索

売上金額

¥ 1,110

CSV出力

※CSV出力をクリックしたら、「ジョブ管理」からダウンロードできます。
(出力からダウンロードまで時間がかかる場合があります)

利用履歴一覧

CSV出力

決済取消一覧

決済状況

決済日時

トランザクションID	金額	振興券名	取引種別	店舗名	店舗種別	決済日時	操作
FB83B480672B17311948B0EC4E9 3D2E4A45C2AF1B972CABC3B9E4 76110FF82A8	1,110円	せきpay 中小規模 限定券	決済	ABC商店	親店舗	2022-12-26 10:29:47	取消処理

3. 店舗管理画面について（PC版）

店舗管理画面-利用者との取引実績の確認

【検索条件の利用方法】

- ① 振興券毎の検索（「選択してください」の状態は全券種を表示）
- ② 店舗毎に検索（親店舗として管理している場合、対象店舗のみを表示可能）
- ③ 決済日時による検索（期間を設定し、対象期間での利用履歴が確認可能。デフォルトは当日のみを表示）
- ④ 電話番号検索（利用者の電話番号が確認できる場合のみ、該当利用者の利用履歴を表示可能）

店舗管理画面

ABC商店

売上管理

精算管理

店舗担当者管理

口座管理

店舗情報

店舗変更

ジョブ管理

お知らせ

請求書管理

売上管理

検索条件

振興券
選択してください

店舗
選択してください

決済日時(開始)
2023-07-18 00:00:00

決済日時(終了)
2023-07-18 23:59:59

電話番号

カードID

検索

売上金額

¥ 250

利用履歴一覧

CSV出力 決済取消一覧

トランザクションID	金額	振興券名	取引種別	店舗名	店舗種別	決済日時	操作
BD3F486EE5A95E50C9621F7951E69 EE8943613214C5AC1F470D06D652 810FA08	150円	せき pay 中小規模 限定券	決済	ABC商店	親店舗	2023-07-18 12:25:30	取消処理

※電話番号検索は、せき payに登録されている電話番号のみ検索が可能です（ハイフンなし）。
どの検索条件でも該当利用者の氏名は表示されません。

3. 店舗管理画面について (PC版)

店舗管理画面-利用者との取引実績の取消

① 売上管理画面では、決済後の取消処理を行うことができます（減額などの金額変更はできません）。
お客様が決済を誤った場合、こちらから取消処理を行ってください。処理完了後、お客様のアプリに即時反映されます。

※対象商品券の未精算残高の範囲内でのみ取消処理が可能です。

(例) 未精算残高がせきpay限定券の10,000円のみ ⇒ 取消処理ができる取引の上限額：せきpay限定券10,000円

※上記例の場合、せきpay共通券の取消はできません。

※誤って取消を行ってしまった場合の「取消の取消」はできません。

店舗画面

ABC商店 売上管理

売上管理
精算管理
店舗担当者管理
口座管理
店舗情報
子店舗管理
パスワード変更
ジョブ管理
お知らせ
請求書管理

検索条件

振興券 店舗 選択してください

選択してください

決済日時(開始) 2022-12-26 00:00:00 決済日時(終了) 2022-12-26 23:59:59 電話番号

検索

取消後は取引種別が「決済取消」に切り替わります

売上金額 ¥ 1,110

利用履歴一覧

CSV出力 決済取消一覧

トランザクションID	金額	振興券名	取引種別	店舗名	店舗種別	決済日時	操作
FB83B480672B1731194BB0EC4E9 3D2E4A45C2AF1B972CABC3B9E4 76110FF82A8	1,110円	せきpay 中小規模 限定券	決済	ABC商店	親店舗	2022-12-26 10:29:47	取消処理

①ここを選択

取消処理

3. 店舗管理画面について（PC版）

店舗管理画面-売上・精算状況の確認

- ① 管理画面左にあるメニューから「精算管理」を選択すると精算（換金）状況の確認と管理が可能です。
- ② 精算履歴は条件【「締日」の期間、換金ステータス】を変更して検索可能です。

ABC商店

精算管理

①ここを選択

振興券発行団体

関市

検索

振込先情報

金融機関コード 0000

金融機関名(社) ガミ-

支店コード 000

支店名(社) ガミ-

預金種目 普通

未精算残高

¥0

内訳詳細

精算前の金額

締日(毎週水曜日)の段階で未精算残高(=精算前残高)が1円以上の場合、ご指定の振込口座へ自動的に振込まれます。
※換金についての詳細は18ページをご確認ください

精算申請履歴

検索

申請日時(開始)

申請日時(終了)

入金ステータス

申請中 入金処理中 入金済

検索

CSV出力 検索条件下の精算換金履歴を表示

申請日時	入金ステータス	精算金額	換金手数料	振込手数料	振込金額	振込日	振込元	精算パターン名	精算内訳
------	---------	------	-------	-------	------	-----	-----	---------	------

3. 店舗管理画面について（PC版）

店舗管理画面-二次元コードの印刷

- ① 管理画面左にあるメニューから「店舗情報」を選択します。
- ② QRコードにカーソルを合わせ右クリックでメニューを表示し「名前を付けて画像を保存」を選択します。
- ③ お好みのファイル名を付けて、デスクトップ等に保存します。
- ④ 保存した画像を開き、印刷してください。

The screenshot displays the '店舗画面' (Store Screen) interface. On the left, a dark sidebar menu lists various management options, with '店舗情報' (Store Information) highlighted in yellow. The main content area shows '店舗情報 / 詳細' (Store Information / Details) with a '編集' (Edit) button and a list of fields: 店舗ID (4), 店舗名, 郵便番号, 住所 (*****), 電話番号 (0000-00-0000), メールアドレス (*****), 詳細 (和食), 店舗カテゴリID (飲食), 備考, and QRコード. A yellow callout bubble with the text '①ここを選択' (Select here) points to the '店舗情報' menu item. Below the form, a 'サンプル' (Sample) section shows a QR code for 'ABC商店' with '店舗ID : 4'. A context menu is open over the QR code, with '名前を付けて画像を保存...' (Save image as...) highlighted in yellow. A second yellow callout bubble with the text '②ここを選択' (Select here) points to this menu option.

項目	値
店舗ID	4
店舗名	
郵便番号	
住所	*****
電話番号	0000-00-0000
メールアドレス	*****
詳細	和食
店舗カテゴリID	飲食
備考	
QRコード	

3. 店舗管理画面について（スマートフォン版）

店舗管理画面(スマートフォン版)-店舗登録情報及び口座情報の確認・編集

①店舗情報の確認・修正

- (1) メインメニュー
「店舗管理」をタップ
→「店舗情報編集」を
タップして編集可能
- (2) 画面下までスライドして
情報を全て確認



②口座情報の確認・修正

- (1) メインメニュー
「口座管理」をタップ
- (2) 口座情報を確認
→「銀行口座編集」を
タップして編集可能



※口座情報の変更する際は、締日までの変更が必要となります。締日を過ぎて変更した場合、次回締日分の精算から口座が変更となります。

3. 店舗管理画面について（スマートフォン版）

店舗管理画面(スマートフォン版)-**決済通知の設定**

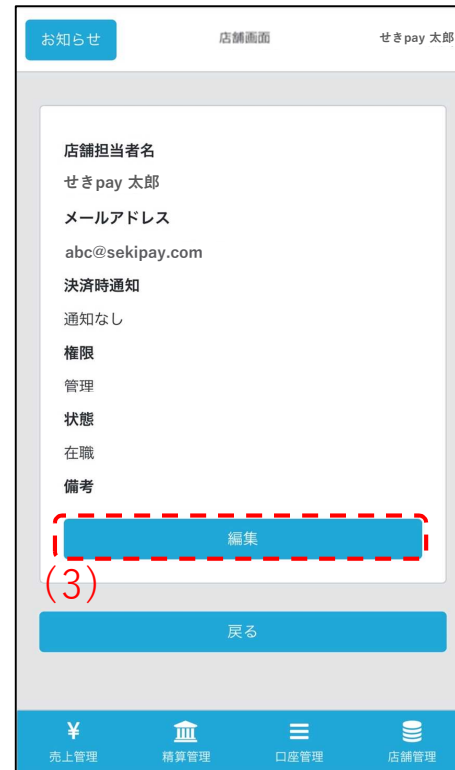
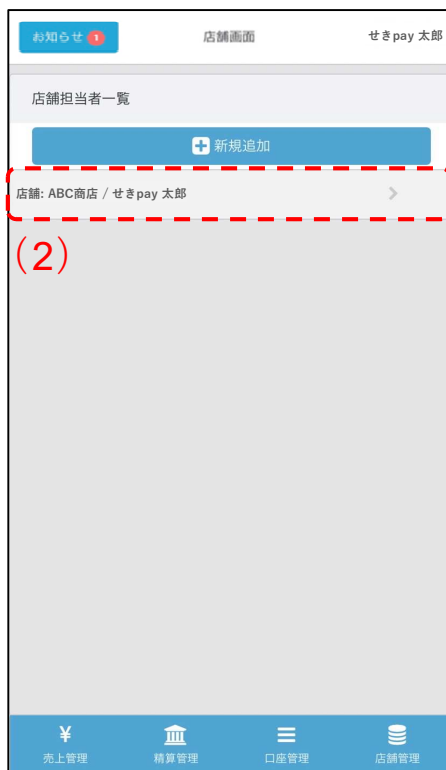
(決済時に指定のメールアドレスに通知を行います)

(1) 画面右上にある担当者名をタップ
→「店舗担当者管理」をタップ

(2) 編集したい担当者名をタップ

(3) 「編集」をタップ

(4) 決済時通知をタップし、
チェックを入れる
(5) 保存をタップ



「決済時通知」は初期設定では「通知なし」となっています。
 チェック✓を入れることで、決済時に指定のメールアドレスへ通知を行います。
 ※メールアドレスは店舗担当者管理にあるメールアドレスを変更することで指定できます。
 店舗情報にある「店舗メールアドレス」とは異なりますのでご注意ください。

3. 店舗管理画面について（スマートフォン版）

店舗管理画面(スマートフォン版)-利用者との取引実績の確認及び取消処理

店舗管理画面では売上の確認が可能です。日付や店舗を選択しての検索も可能です。
また、対象の取引の取消が可能です（減額などの金額変更はできません）。

✓ **対象商品券の未精算残高の範囲内でのみ取消処理が可能です**

（例）未精算残高がせきpay限定券の10,000円のみ → 取消処理ができる取引の上限額：せきpay限定券10,000円
※上記例の場合、せきpay共通券の取消はできません。

✓ **誤って取消を行ってしまった場合の「取消の取消」はできません**

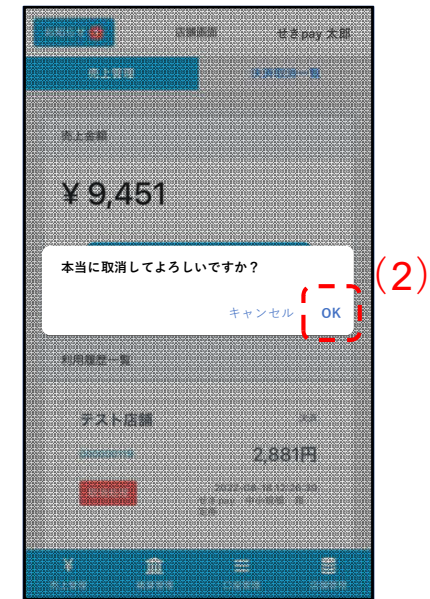
売上金額・取引詳細の確認

- (1) 「売上管理」をタップ
→ 「今日」の売上が表示
→ 下にスライドして
取引詳細が確認可能
- (2) 条件を変更して検索可能
・対象期間
・対象商品券
など



取引の取消

- (1) 対象の取引の
「取消処理」をタップ
- (2) 誤操作でないことを
確認し「OK」をタップ



3. 店舗管理画面について

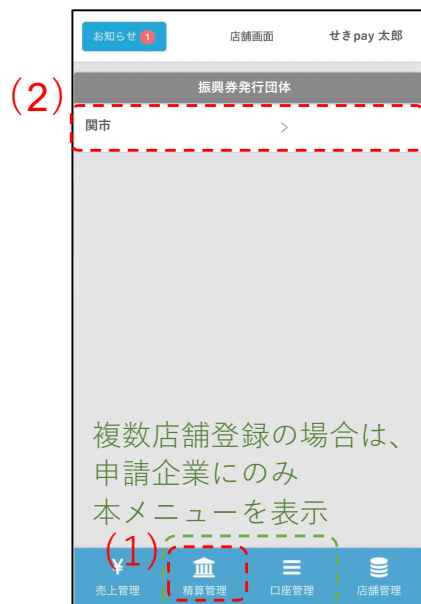
店舗管理画面(スマートフォン版)-売上・精算状況の確認

店舗管理画面では精算換金情報の確認が可能です。日付を選択しての検索も可能です。

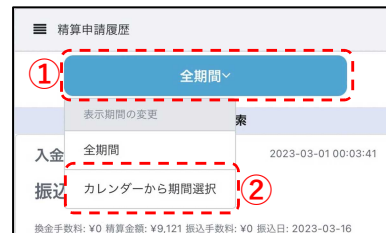
※日付は「締めの日時」が表示・検索可能です

精算換金情報の確認

- (1) メインメニュー「精算管理」をタップ
- (2) 「関市」をタップ
- (3) 現在の未精算残高(全券種含む)、換金精算の履歴(処理中含む)が表示されます
- (4) 精算履歴は条件を変更して検索が可能です
 - ・「締め日」の期間
 - ・換金ステータス



【期間設定方法】



- ①…「全期間」をタップ
- ②…「カレンダーから期間選択」をタップし期間を設定

【ステータス設定方法】



- ③…①②の後、「+詳細条件検索」をタップ
- ④…表示したいステータスにチェックを入れ、検索をタップ

締日、振込日について

電子商品券換金条件

売上金額が **1円以上の場合、自動精算し振込**を行います。

店舗側の事務処理や換金申請は不要で、PC等のIT機器が無くても換金可能です。

毎週水曜日締めで翌々週の水曜日に振込を行います。

毎週水曜日締め・・・翌々週水曜

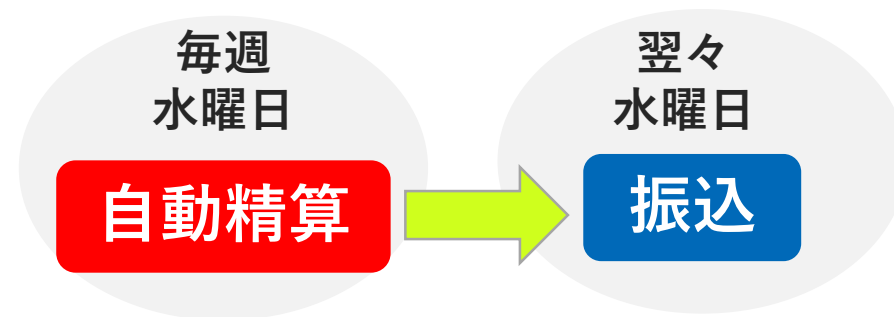
振込先はどの金融機関の口座でも可能です

※換金手数料、振込手数料のご負担はありません

※水曜日が祝日の場合、前営業日が締日となります

※締日から振込日までの間に祝日がある場合、

振込日は祝日の日数分遅くなります



5. その他

【おねがい】

せき p a y は1円単位で利用できます。また、現金等せき p a y 以外の決済との併用もできます。協力店の皆さまにはこれらの取扱いについてご協力をおねがいたします。なお、1円単位での利用や決済手段の併用が難しい場合は、その旨利用者が分かるようにご配慮くださいますようお願いいたします。

利用対象外について

- たばこ事業法(昭和59年法律第68号)第2条第1項第3号に規定する製造たばこの購入
- 宝くじの購入
- 商品券の購入
- 金融商品の購入
- 切手、郵便はがき、印紙等の購入
- プリペイドカード、電子マネー等換金性の高いものの購入
- 医療、介護等の自己負担の支払い
- 税金等の支払い(市の指定ごみ袋の購入を含む)
- 通販代金のコンビニ払い等、店舗が代理収納する支払い
- 事業活動にともなう原材料、機器、仕入れ等、事業者間の取引
- 風俗営業に係る役務の提供
- 電気料金その他の公共料金
- その他市が指定するもの

不正利用または不正行為に該当する項目

- 要件の偽装、実態のない店舗
- せき p a y の自己取引、架空取引、虚偽報告
- せき p a y の再販、再流通
- せき p a y の偽造・悪用・濫用
- その他、本来の目的に合致しないと発行者・事務局が判断した行為

不正行為が認められた場合は協力店登録の取消をさせていただき、厳正に対処いたします

質問

回答

店舗管理画面はスマホやiPadで操作できますか？

機種によっては操作・閲覧ができない場合があります、また字が小さくなる等、見づらい点もありますので、パソコンでのご利用を推奨しております。

管理画面で確認する決済状況にタイムラグはあるか？

タイムラグはありません。
利用者のスマホで決済後、即時に管理画面に反映されます。

誤った金額で決済をしたらどうすればよいですか？

本来より多い金額で決済してしまった場合、店舗管理画面にて決済の取消を行った後、再度正しい金額で決済いただいでください。本来より少ない金額で決済してしまった場合は、足りない分を追加で決済いただいでください。

店舗での決済が完了したら通知されますか？

店舗管理画面にて通知設定をしておけば、担当者として登録いただいたメールアドレス（実在するアドレスのみ）宛に決済の度に通知が行われます（P.8、P.15をご参照ください）。

問い合わせ先

せき p a y 事務局
0120-962-090

受付時間：9:00～18:00（年末年始12/29～1/3を除く）

関市HPはこちら



<https://www.city.seki.lg.jp/0000018749.html>