

令和5年度

関市職員採用試験案内

(令和6年4月1日採用)

【実務経験者採用】

○保育士 ○児童指導員

◆申込受付期間◆

7月10日(月)～8月6日(日)

※受験申込は電子申請で行います。
詳細は試験案内「V. 申込方法」をご確認ください。

～関市の求める人材・目指す職員像～

①市民視点で考え行動し、
市民ニーズを的確に把握し、
市民と協働する職員

②高い倫理観を持ち
自己研さんに努め、
市民の信頼と期待に
応えることができる職員

③広い視野と柔軟性を持ち、
積極的に行政課題に
挑戦する職員

④社会情勢の変化を
的確に把握し、
長期的視野に立って
市の未来を創り出す職員

⑤コスト意識を持ち、
効率的な行財政運営を
遂行する職員

⑥郷土を愛する職員

岐阜県 関市

I 募集職種・受験資格・採用予定人数

募集職種 (試験区分)	採用予定人員	受験資格	年齢要件
保育士	1人程度	保育士の資格を有しており、保育園などの児童福祉施設(児童福祉法に規定される施設)又は幼稚園における実務経験が3年以上ある人 ※1 *採用後は、関市内3ヶ所の親子教室に配属される場合もあります。	昭和48年4月2日から平成5年4月1日までに生まれた人
児童指導員	1人程度	次のいずれかの資格・免許を有する人で、障がい児等を対象として療育指導を行う児童福祉施設(児童福祉法に規定される施設)における実務経験が、3年以上ある人 ※2、3 【対象となる資格・免許】 保育士、幼稚園教諭、特別支援学校教諭、言語聴覚士 *市内3ヶ所の親子教室での勤務となります。	昭和48年4月2日から平成10年4月1日までに生まれた人

※1 受験資格に該当する施設、機関等で、常勤又は常勤に準ずる勤務(週30時間以上勤務)で該当の業務に従事した期間のうち、同一の事業所で1年以上継続して就業した期間を通算して計算します。(同時に複数の施設に就業したときは、いずれか一方で計算)

※2 受験資格に該当する施設、機関等で、常勤または常勤に準ずる勤務(週30時間以上勤務)で該当の業務に従事した期間のうち、同一の事業所で6か月以上就業した期間を通算して計算します。(同時に複数の施設に就業したときは、いずれか一方で計算)

※3 関市の親子教室(児童発達支援センター)では、0歳から6歳(就学前)までの子どもの発達に関する相談、発達支援を行います。詳しくは、市ホームページ(<http://www.city.seki.lg.jp/0000006687.html>)をご覧ください。

【共通事項】

・いずれの職種も経験年数の基準日は、令和5年6月30日です。

・実務経験期間は、育児休業や休職等の期間を除きます。

・採用予定人員は変更する場合があります。選考の結果、適任の方がいない場合は、採用をしないことがあります。

・日本国籍を有しない職員は「公権力の行使又は公の意思の形成への参画に携わる公務員となるためには、日本国籍を必要とする」という公務員の基本原則に基づき、任用される職務に一部制限をされる場合があります。

・地方公務員法第16条に規定する欠格条項に該当する人(次のいずれかに該当する人)は受験できません。

(1) 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人

(2) 関市の職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人

(3) 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

II 試験期日・会場

試験区分	期 日	場 所
第1次試験	令和5年9月初旬	書類選考
第2次試験	令和5年10月初旬	Web 受検
	令和5年11月11日(土)	関市役所 6階 会議室

※2次試験の日程の詳細については、合格者にのみお知らせします。

III 試験の内容


試験区分	試験科目	試験内容
第1次試験 〔合否通知〕 9月下旬	書類選考	試験申込時に提出していただいた職歴調書进行评估します。 ・指定の様式で作成したものを提出してください。詳しくは、3ページ(2)添付書類をご覧ください。
第2次試験(1) (試験日10月初旬)	適性試験	適性検査 ※Webによる受検
第2次試験(2) (試験日11月11日) 〔合否発表〕 11月下旬	実技試験	(保育士)保育実技 ・試験当日に提示する課題絵本について、「素話」を行う。 (児童指導員)療育実技 ・試験当日に提示する課題(療育相談)について、実技を行う。
	面接試験	個別面接

IV 試験結果の発表

- ・1次試験の結果は、受験者全員へ郵送で通知します。2次試験の結果は、関市公式ホームページにて合格者の受験番号を掲示するほか、受験者全員へ郵送で通知します。
- ・発表前の問い合わせには一切応じません。
- ・受験資格がない場合、申込書記載事項等に虚偽がある場合などは、合格を取り消すことがあります。

V 申込方法

- 受験申込みは、原則 Web での申込みとなります。申込方法を確認の上、スマートフォンや PC 等から以下の Web 申込 URL または QR コードにアクセスし、申し込んでください。
- また、受験するためには、Web 申込(電子申請)＋添付書類(※次ページ参照)の提出が必要です。

令和5年度関市職員採用試験(実務経験者採用)申込フォーム	
★URL	★QR コード
https://logoform.jp/form/ZmuY/310293	
※インターネット公開は申込期間のみとなります。 期間外にアクセスしても閲覧できません。	

※インターネット利用環境が整っていない方は、早めに秘書課(0575-23-9214)までお問い合わせ下さい。(土日祝日を除く 8:30～17:15)

- (1) 申込期間 令和5年7月10日(月)から8月6日(日)まで
※申込期間内に申込データを受信完了したものに限り受け付けます。期間を過ぎて送信した場合は、送信エラーとなりますのでご注意ください。(なお、期間外は申込フォームへアクセスすることはできません。)

- (2) 添付書類 Web 申込(電子申請)後、以下の添付書類を郵送(持参も可)により提出してください。

①職歴調書

②受験に必要な資格免許の写し

※氏名が旧姓の場合は、本人確認ができる書類(戸籍個人事項証明書等)を添付

- ・①の様式及び記入例は、市ホームページの職員採用ページからダウンロードするか秘書課窓口でも配布いたします。
①は試験の選考科目となりますので、記入例をよく確認し、黒色のボールペンで手書きで作成してください。
- ・①②を折り曲げず封筒に入れ、特定記録又は簡易書留により以下の送付先へ郵送(秘書課窓口へ持参も可)してください。封筒の表には「添付書類在中」と朱書きしてください。
- ・提出期限:8月6日(日)の消印有効 ※持参する場合は、8月4日(金)の17時15分までです。

送付先 〒501-3894 岐阜県関市若草通3丁目1番地 関市役所 秘書課

- (3) 注意事項
- ・申込みにはメールアドレスの登録が必要です。前項の URL や QR コードから申込フォームへアクセスする際に、メール認証(登録)を行います。迷惑メール対策等でドメイン指定を行っている場合は、あらかじめ<no-reply@logoform.jp>からメールが届くように設定変更を行ってください。
 - ・申込みが完了した後、登録したメールアドレスに申込完了メールが送信されます。申込完了後の入力内容変更は受け付けることができませんのでご注意ください。
 - ・ご自身が使用される機器や通信回線のトラブル等については、一切責任を負いません。慌てることのないよう余裕を持って申し込みください。

(4) 申込手続

① 受付期間内に「令和5年度関市職員採用試験(実務経験者採用)申込フォーム」へアクセス

★URL または QR コードからアクセス → メール認証(登録) → 申込フォーム案内メール受信

② 申込フォームから以下の入力事項を記入、写真を添付し、入力内容に誤りがなければ、送信

★申込完了後の入力内容変更はできませんので、入力内容に誤りがないか必ず確認してください。

入力事項 ※事前に内容を準備して入力画面に進んでください。

【基本項目】

- ・試験区分
- ・氏名、住所(現住所・通知先住所)、電話番号、生年月日
- ・メールアドレス(メール認証のアドレスが自動登録されます。)
- ・顔写真
(証明写真と同等の鮮明な画質で無加工の写真(直近6ヶ月以内に撮影)を準備してください。スマートフォン等で撮影したものを使用する場合は、縦4:横3サイズで背景は無地とし、胸から上で真正面の写真を撮影し、添付してください。)
- ・高校以降の学歴(学校名、学部学科名、入・卒年月、所在地)
- ・資格免許(名称、取得年月)

【自己アピール】 ※指定の文字数以内で記入

- ・志望動機(150字)
- ・趣味、特技(50字)
- ・自覚している性格(50字)
- ・今までに経験したスポーツ、文化活動、ボランティア活動など(50字)
- ・最近関心を持ったニュースなど(50字)
- ・これまでの実務経験の中で特に印象に残っている出来事(150字)
- ・職務を行う上で心がけていること(80字)
- ・自己アピール(100字)
- ・採用後、勤務するにあたり心配なこと、確認したいこと(100字)
※あれば記入する

③ <no-reply@logoform.jp>から申込完了メールが届きます。

※受付番号と申込内容が送信されますので、必要に応じて保存や印刷をしてください。

④ 添付書類の提出 (この時点で、すべての受験申込手続きが完了となります)

※受験するためには Web 申込(電子申請)+添付書類提出の両方が必要です。

※申込手續について不明な点や③が届かない場合は、秘書課(0575-23-9214)へお問い合わせ下さい。

VI 合格から採用まで

- ・合格者は、令和6年4月1日の採用となります。在職中の場合は、採用日前日までに退職する必要があります。
- ・最終合格決定後、実務経験期間等を確認するため、在職中及び過去のお勤め先の在職証明書を提出していただきます。
- ・受験資格がないこと又は試験申込書・調書等に虚偽を記入したことが判明したときは、合格を取り消します。

VII 勤務条件等(令和5年4月1日現在)

(1) 給 与 市の条例に基づき支給されます。

初任給においては、学歴、実務経験、年齢等のほか、本市職員との均衡を考慮して決定します。なお、学歴、勤務期間、実務経験期間等は、最終合格決定後に提出していただく卒業証明書及び在職証明書により確認し、初任給決定に考慮します。

【参考給料】(令和5年4月1日現在の算定による)

募集職種	初任給
保育士(短大卒業後、保育士として15年勤務)	約26.5万円
児童指導員(大学卒業後、該当の職務で15年勤務)	約27.7万円

※上記は、あくまで参考金額です。実際の勤務実績や証明の状況により異なります。

※保育士・児童指導員は上記の初任給に加算額が上乗せされます。

(2) 諸手当 通勤手当・住居手当・時間外勤務手当などの手当が支給されます。

(3) 賞 与 年間4.4か月(6月:2.2か月、12月:2.2か月)

(4) 勤務時間 午前8時30分から午後5時15分まで(休憩時間:正午から午後1時まで)

※保育士は遅番・早番出勤があります。

(5) 休日・休暇 休日:週休2日・祝日・年末年始

休暇:年次有給休暇は1年につき20日(採用初年は15日)・夏季休暇、結婚休暇、
産前産後休暇などの特別休暇や育児休業制度、部分休業制度などがあります。

※勤務時間、休日については、勤務場所によって異なる場合があります。

VIII 問合せ先

岐阜県 関市役所 市長公室 秘書課

TEL:0575-22-3131(代表)・23-9214(直通)

FAX:0575-23-7744

E-mail:hisho@city.seki.lg.jp

住所:〒501-3894 岐阜県関市若草通3丁目1番地