



ビジネスプラス展 in SEKI 2024

出展者募集のご案内

【趣旨】

企業の優れた技術力や高品質な製品づくりなどを発表する場を提供し、業務の提携、取引の活性化および雇用確保を進め、さらなる技術力の向上と製品の販路拡大の支援につなげるため、関市企業展「ビジネスプラス展 in S E K I」を開催します。

【日時・会場】

◇展示会 令和6年5月10日（金）・11日（土）
10:00～17:00 ※11日は16:00まで
会場 アテナ工業アリーナ（わかくさ・プラザ総合体育館）メインアリーナ

【主催】

関市、関商工会議所、関信用金庫

【企画・運営】

ビジネスプラス展 in S E K I 実行委員会

【募集ブース数】

展示約80ブース
※1社につき、原則1ブースまで。
※企画内容、レイアウトの都合により、変更する場合がございます。

【募集対象】

開催趣旨に賛同し、事業意欲旺盛で、目標達成に向けて努力するとともに、ビジネスネットワークの構築に前向きに取り組める事業者

【出展料】

1ブース 20,000円（2日間）
※物価高騰により価格改定しました。

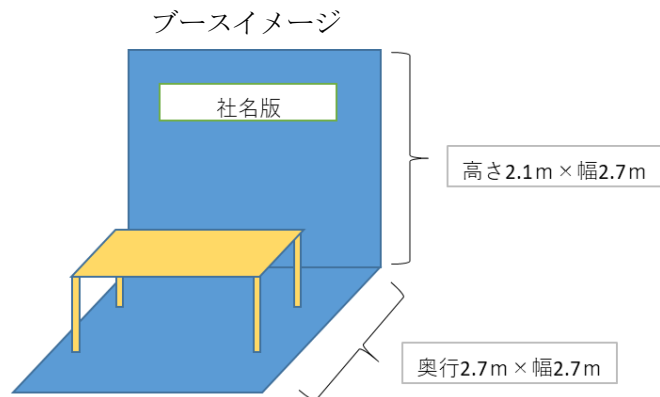
【交流会】

1人あたり7,700円
※日時：5月10日（金）会期後 バスで移動
会場：関観光ホテル（予定）

【ブースについて】

1小間 約2.7m四方、平面の背面パネルとし、隣のブースとの仕切りパネルはありません。展示は、スペース内に収まるようお願いいたします。

- ◇ 出展スペース
奥行2.7m×幅2.7m
- ◇ 机
L1.8m×D0.6m
※2台まで用意



- ・背面上部に、出展企業名パネル（200mm×900mm、主催者側で製作）を掲示
- ・側面、上面にパネルはありません。

※資料1「出展条件」を必ずお読みください。

【ビジネスマッチング（企業お見合い）】

企業同士1対1の商談会です。参加希望の出展者のニーズがホームページ等に掲載されます。そのホームページをもとに商談を希望する企業を募集し、事前調整のうえ、お見合いが成立したら商談を行います。

- ◆日 時 令和6年5月10日（金）10:00～17:00（予定）
- ◆場 所 わかくさ・プラザ アテナ工業アリーナ サブアリーナ
- ◆お見合い時間 1コマ30分 ◆設 備 机2台、イス4脚
- ◆そ の 他 商談を希望する企業から申し込みがあった場合の受諾の可否は、出展者側が決定します。ビジネスプラス展の展示ブースとは別で商談ブースを設けますが、展示ブースを空けることがないよう人員の配置をお願いします。

【申込方法及びお問い合わせ先】

以下のQRコードの申込フォームに入力いただく、または申込書を記入の上、ファクス、Eメール、郵送のいずれかで関市産業経済部商工課までお申し込みください。不明な点は、事務局までお問い合わせください。

- ◆電 話 0575-23-6752
- ◆F A X 0575-23-7741
- ◆Eメール shoko@city.seki.lg.jp
- ◆郵 送 〒501-3894

岐阜県関市若草通3丁目1番地

関市商工課内 「ビジネスプラス展 inSEKI 実行委員会」事務局 担当宛



申込フォーム

【申込締切】 令和6年1月31日（水）午後5時まで

※申し込みが多数となる場合は、市内企業等を優先し、業種等を考慮して出展を決定させていただくことがあります。

※出展が決定した企業には、募集期限終了後2週間以内にメールにて通知します。

「ビジネスプラス展 inSEKI 2024」出展申込書

募集要項や出展条件（資料1）を順守し、下記のとおり出展を申し込みます。

【出展事業所名】			
フリガナ			
企業名・事業所名等			
（住所）	都道府県名	市町村区名	町丁、番地、ビル名等
（電話番号）		（FAX）	
（業種）	業	（ブース 最大人数）	人（最大5人）
【物販】	物販を（1. する 2. しない）		
【ビジネスマッチング】	参加を希望（1. する 2. しない）		
【ワークショップ】	参加を希望（1. する 2. しない）		
【交流会】	参加人数		人
担当者連絡先	部署・役職		氏名
	携帯電話		
	メールアドレス		

※今後の連絡をEメールで行いますので、必ずご記入ください。

※出展決定後、案内をお送りします。

出展条件

- ・事業内容が法令に違反しておらず、かつ公序良俗に反していないこと。
- ・暴力団員等と社会的非難されるべき関係を持つことがないよう努めること。
- ・商談、販売等、出展者及び来場者など当事者の自己責任で対応し、主催者及び後援団体は一切責任を負いません。
何らかの損害が生じた場合も、主催者及び後援団体は一切責任を負いません。
- ・物販などにより金銭の收受を行う場合は、金銭の管理は自己責任において行うこと。
- ・出展料は期限内に支払うこと。
- ・主催者が企画する事業に積極的に参加すること。
- ・催事終了後の出展者アンケートに協力すること。

開催可否の判断

- ・出展申込状況によって令和6年2月中旬にまでに主催者判断で開催を中止することがあります。

展示ブースについて

- ・例年、来場者が実物に触れることができるなど、体験可能なブースが盛況です。出展のご参考としてください。
- ・ブースでの試食などで出るごみは、各出展社が回収してください。
- ・飲食物の販売は可能ですが、テイクアウト可能な品に限ります。
- ・出展ブースでの食事はご遠慮ください。（出展者用に休憩スペースを設けます。）
- ・椅子は各自ご準備ください。主催者からの貸し出しはしておりません。
- ・壁に物を掲示する場合、Sカン、養生テープなど必要備品を各自ご準備ください。
- ・来場者への極端なブースをはみ出しての勧誘はご遠慮ください。
- ・ブース内の電源は500Wです。照明など大きな電力を使用する場合は、事前に事務局へご連絡ください。
- ・主催者から声がけさせていただく場合があります。ご協力をお願いします。

ワークショップについて

- ・展示ブースとは別の会場でブースを設けます。展示ブースを空けることがないよう人員の配置をお願いします。
（展示ブース会場…メインアリーナ／ワークショップ会場…サブアリーナ）

出展料・交流会参加費について

- ・出展料と交流会参加費（人数分）の合計金額を記載した納入通知書を送付いたします。開催決定後、自主都合による出展辞退・交流会参加辞退の場合は、返金致しませんので、ご了承ください。

その他

- ・参加事業所間で交流が可能な交流会を開催する予定です。
- ・会期中は出展者用駐車場へ駐車ください。
（詳細については、別途ご案内します。）